**Дума городского округа Чапаевск**

**Самарской области**

**7-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_**

**О внесении изменений в Решение Думы городского округа Чапаевск Самарской области от 14.10.2021 г. № 111-7 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Чапаевск Самарской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Чапаевск Самарской области, рассмотрев проект, внесенный Главой городского округа Чапаевск, Дума городского округа Чапаевск Самарской области

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Решение Думы городского округа Чапаевск Самарской области от 14.10.2021 г. № 111-7 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Чапаевск Самарской области» следующие изменения:

1.1. статью 3 Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Чапаевск Самарской области (далее – Положение) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Уполномоченный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Уполномоченного органа в сфере муниципального земельного контроля (далее - доклад о правоприменительной практике), с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Уполномоченный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.»;

1.2. пункт 5 статьи 3 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Контрольное мероприятие начинается после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

Инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, применяться персональные компьютеры, ноутбуки, съемные электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), механические, программные и электронные средства измерения и фиксации, в том числе принадлежащие контролируемому лицу (далее - технические средства).

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи, имеющиеся в распоряжении Инспектора.

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается Инспектором самостоятельно при совершении следующих контрольных действий:

осмотр – фотосъемка, видеозапись; опрос – аудиозапись; получение письменных объяснений – фотосъемка, видеозапись; истребование документов – фотосъемка, аудио- и видеозапись; экспертиза – фотосъемка, видеозапись.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица в случае, если контрольное мероприятие проводится в присутствии контролируемого лица.

Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности. Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

 Зафиксированные с помощью фотосъемки, аудио и (или) видеозаписи, технических средств доказательства выявленных нарушений обязательных требований оформляются в виде приложения к акту контрольного мероприятия, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио, видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах, об использовании технических средств для фиксации доказательства выявленных нарушений обязательных требований.»;

1.3. статью 3 Положения дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. С учетом требований части 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях (при предоставлении документов, подтверждающих уважительность причин невозможности присутствия):

1. введения режима чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части (в отдельных ее местностях), режима военного положения на всей территории Российской Федерации либо на ее части (в отдельных ее местностях), режима контртеррористической операции;
2. прохождение лечения в медицинском учреждении;
3. обстоятельств личного характера (смерть близкого родственника);
4. непреодолимой силы в отношении контролируемого лица (катастрофы, аварии, несчастные случаи);
5. иных причин, признанных органом муниципального контроля уважительными.

В указанных случаях проведение контрольного мероприятия переносится Уполномоченным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Уполномоченный орган.»;

1.4.пункт 5 статьи 7 Положения признать утратившим силу;

1.5. пункт 6 статьи 7 Положения изложить в следующей редакции:

«6. Внеплановые выездные проверки проводятся только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с:

1) поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

2) требованием прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

3) истечением срока исполнения решения уполномоченного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

1.6. пункт 10 статьи 14 Положения дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) сведения были направлены почтовой связью посредством направления уведомления о проведении контрольных мероприятий (заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении).

При надлежащем уведомлении проверяемого лица отсутствие его либо его уполномоченного лица на проверке не является препятствием для проведения проверки.»;

1.7. пункт 2 статьи 19 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Консультирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа как в устной форме по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, так и в письменной форме. При осуществлении консультирования Инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

График работы Уполномоченного органа предусматривает прием и информирование граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, их уполномоченных представителей, в том числе лиц, участвующих в проверке: с понедельника по четверг с 9.00 до 16.00 ч. (обед с 13.00-13.48 ч.), в пятницу не приёмный день.; суббота, воскресенье — выходные дни.

Информация о месте приема, а также об установленных для личного приема граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, их уполномоченных представителей днях и часах размещается на официальном сайте администрации городского округа Чапаевск в сети «Интернет».

Место проведение личного приема: 446100, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Железнодорожная, д. 35, каб. 1, 3, 15, 21. Телефон руководителя: (84639)23755, телефон инспекторов: (84639)22583, (84639)23973,адрес электронной почты: kumi\_chap@mail.ru.»;

1.8. пункт 3 статьи 19 Положение изложить в следующей редакции:

«3. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.»;

1.9. пункт 4 статьи 19 Положение изложить в следующей редакции:

«4. Консультирование в письменной форме осуществляется должностными лицами Уполномоченного органа по вопросам порядка обжалования решений органа муниципального контроля.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Письменный ответ предоставляется контролируемым лицам и их представителям в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Чапаевский рабочий».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Думы городского** **округа Чапаевск** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Шамьянов** | **Глава городского округа** **Чапаевск** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Кузнецов****«\_\_\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. |