

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧАПАЕВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 февраля 2013 № 198

Об утверждении Положения о порядке предоставления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Чапаевск и руководителем муниципального учреждения городского округа Чапаевск сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» администрация городского округа Чапаевск,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Чапаевск и руководителем муниципального учреждения городского округа Чапаевск сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Чапаевский рабочий».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
городского округа Чапаевск

Д.В.Блынский

Утверждено
постановлением администрации
городского округа Чапаевск
от 18 февраля 2013 г. № 198

Положение

о порядке предоставления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Чапаевск и руководителем муниципального учреждения городского округа Чапаевск сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и определяет порядок предоставления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения городского округа Чапаевск и руководителем муниципального учреждения городского округа Чапаевск сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию городского округа Чапаевск либо в орган администрации городского округа Чапаевск, осуществляющий функции и полномочия учредителя ответственному лицу за ведение кадрового делопроизводства:

1) гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения – при назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

2) руководителем муниципального учреждения, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения при назначении на должность представляет в письменной форме:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату) по форме согласно постановлению Губернатора Самарской области от 18 декабря 2009 г. № 120;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату) по форме согласно постановлению Губернатора Самарской области от 18 декабря 2009 г. № 120.

4. Руководитель муниципального учреждения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме согласно постановлению Губернатора Самарской области от 18 декабря 2009 г. № 120;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме согласно постановлению Губернатора Самарской области от 18 декабря 2009 г. № 120.

5. В случае если гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, или руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных ими в уполномоченное структурное подразделение сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения не позднее 30 июня года, следующего за отчетным. Уточненные сведения, представленные руководителем муниципального учреждения после истечения указанного срока, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если

федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленные в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, или руководителем муниципального учреждения приобщаются к личному делу.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.